

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Янкевич Светлана Сергеевна
Должность: Исполняющая обязанности ректора
Дата подписания: 20.03.2025 11:13:07
Уникальный программный ключ:
9788e32907b058821872959c5c0783fd11f0eaf

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Сибирский государственный университет геосистем и технологий»	
Система менеджмента качества ПОЛОЖЕНИЕ	ПСП СМК СГУГиТ 8.5–344

УТВЕРЖДАЮ
Ректор СГУГиТ



А. П. Карпик

ПРИНЯТО

Ученым советом СГУГиТ
протокол от 07 апреля 2023 г. № 9

ПОЛОЖЕНИЕ
О НАУЧНО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ ЦЕНТРЕ
бизнес-планирования в туристической деятельности

ПСП СМК СГУГиТ 8.5–344

СОДЕРЖАНИЕ

1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	3
2 ЗАДАЧИ	3
3 ФУНКЦИИ.....	3
4 ПРАВА	4
5 ВЗАИМООТНОШЕНИЯ С ПОДРАЗДЕЛЕНИЯМИ СГУГиТ	4
6 ОТВЕТСТВЕННОСТЬ.....	4
7 ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ.....	5
8 ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ	5
ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ	6
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ	7

Настоящее Положение и остальные документы системы менеджмента качества являются собственностью СГУГиТ. Передача документов системы менеджмента качества сторонним организациям и лицам осуществляется только с разрешения ректора или представителя руководства по СМК СГУГиТ.

1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Научно-образовательный центр (далее – Центр) является структурным подразделением федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Сибирский государственный университет геосистем и технологий» (далее – СГУГиТ), открытом на базе кафедры цифровой экономики и менеджмента.

1.2 Центр осуществляет свою деятельность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Уставом СГУГиТ, Правилами внутреннего трудового распорядка, приказами и распоряжениями ректора, политикой в области качества, внутренней документацией СМК СГУГиТ и настоящим Положением.

1.3 Центр создается, реорганизуется и ликвидируется на основании приказа ректора СГУГиТ.

1.4 Центр находится в подчинении у проректора по научной и международной деятельности.

1.5 Для руководства деятельностью Центра приказом ректора назначается координатор – лицо из числа штатных сотрудников СГУГиТ.

1.6 Команда, занимающаяся решением задач, поставленных перед Центром, ежегодно формируется из числа сотрудников и обучающихся СГУГиТ и утверждается приказом ректора.

1.7 Полное наименование: Научно-образовательный центр бизнес-планирования в туристической деятельности

1.8 Место нахождения Центра: Российская Федерация, 630108, г. Новосибирск, ул. Плеханова, 10, +7(383)361-01-42, каб. 448.

2 ЗАДАЧИ

Основными задачами Центра являются:

- проведение научно-исследовательских работ для обоснования бизнес-проектов в области эффективного использования природно-ресурсного потенциала территорий;
- обоснование бизнес-планов, оценка эффективности их внедрения;
- привлечение обучающихся СГУГиТ к проектной деятельности в области бизнес-планирования (сфера туризма и рекреации).

3 ФУНКЦИИ

Центр выполняет следующие функции:

- организует научно-исследовательскую деятельность в области анализа и оценки ресурсного потенциала территорий для развития туристической деятельности, адаптирует исследования к потребностям учебного процесса в СГУГиТ и требованиям рынка;

- организует учебно-методическую деятельность по оценке эффективности и внедрения на практике бизнес-проектов по развитию ресурсного потенциала территории в сфере туристической деятельности;
- участвует в подготовке и проведении научных конференций, семинаров, олимпиад и других научных мероприятий СГУГиТ, а также поддерживает и расширяет научные связи с заинтересованными организациями;
- выполняет работы по маркетинговому, организационно-техническому и экономическому обоснованию бизнес-планов, разрабатывает бизнес-проекты для территориального и отраслевого развития экономики;
- организует учебные семинары и мастер-классы по тематике Центра для сотрудников и обучающихся СГУГиТ, а также по заказу предприятий и организаций всех форм собственности.

4 ПРАВА

Координатор имеет право:

- запрашивать и получать информацию от структурных подразделений СГУГиТ, необходимую для функционирования Центра;
- планировать деятельность Центра и определять перспективы его развития;
- принимать участие в совещаниях при обсуждении вопросов, касающихся функционирования Центра;
- привлекать к проектной и научной деятельности Центра специалистов профильного направления;
- привлекать потенциальных инвесторов с целью коммерциализации готовых проектов;
- проводить на базе Центра тематические лекции, интенсивы, мастер-классы и иные мероприятия на коммерческой основе;
- осуществлять иные действия, направленные на развитие Центра, если они не противоречат данному Положению.

5 ВЗАИМООТНОШЕНИЯ С ПОДРАЗДЕЛЕНИЯМИ СГУГиТ

В своей деятельности Центр осуществляет взаимодействие со структурными подразделениями СГУГиТ в соответствии с задачами и функциями, возложенными на него настоящим Положением.

6 ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

6.1 Координатор несет ответственность за соблюдение Правил внутреннего распорядка, техники безопасности, мер пожарной безопасности;

6.2 Координатор несет персональную ответственность за качество и своевременность выполнения возложенных на Центр задач и функций.

7 ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

7.1 Планирование работы Центра осуществляется на основании выполнения требований руководящих документов (локальных нормативных актов СГУГиТ).

7.2 В своей деятельности координатор следует настоящему Положением и иным локальным нормативным актам СГУГиТ, регулирующими научно-исследовательскую и иную деятельность.

7.3 Контроль деятельности Центра осуществляет проректор по научной и международной деятельности.

8 ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1 Положение вступает в силу с момента его утверждения ректором СГУГиТ.

8.2 Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение приобретает силу с момента их утверждения ректором СГУГиТ.

8.3 Ликвидация и реорганизации Центра осуществляются приказом ректора СГУГиТ.

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Проректор по ОиПВ	А. В. Ардеев
Проректор по УВРиМП	С. С. Янкелевич
Проректор по НиМД	И. А. Мусихин
Директор ЦДОиМК	О. В. Горобцова
Начальник ПЭО	Т. И. Котова
Заведующая РИО	Е. К. Деханова
Заместитель председателя ОППО	А. И. Подлегаев

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

[illegible]