

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о лице:  
ФИО: Янкевич Светлана Сергеевна  
Должность: Исполняющая обязанности ректора  
Дата подписания: 25.06.2025 14:09:12  
Уникальный программный ключ:  
9788e32907b058821872959c5c0783f3d11f0eaf

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение

высшего образования «Сибирский государственный университет геосистем и технологий»

Система менеджмента качества

ПСП СМК СГУГиТ

ПОЛОЖЕНИЕ

8.5–93–2025

УТВЕРЖДАЮ

И. о. ректора СГУГиТ

С. С. Янкевич

25 марта 2025 г.



ПОЛОЖЕНИЕ  
ОБ УЧЕБНО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ЛАБОРАТОРИИ  
ИНФОРМАЦИОННОГО МОДЕЛИРОВАНИЯ И ПРОТОТИПИРОВАНИЯ

ПСП СМК СГУГИТ 8.5–93–2025

## СОДЕРЖАНИЕ

1	ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ И ОРГАНИЗАЦИОННАЯ СТРУКТУРА.....	3
2	ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ И ФУНКЦИИ.....	4
3	ПРАВА .....	5
4	ВЗАИМООТНОШЕНИЯ С ДРУГИМИ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯМИ .....	5
5	ОТВЕТСТВЕННОСТЬ .....	5
	ПРИЛОЖЕНИЕ А (обязательное) МАТРИЦА ОТВЕТСТВЕННОСТИ УОЛ .....	6
	ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ .....	7

Настоящее Положение и остальные документы системы менеджмента качества являются собственностью СГУГиТ. Передача документов системы менеджмента качества сторонним организациям и лицам осуществляется только с разрешения ректора или представителя руководства по СМК СГУГиТ.

## 1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ И ОРГАНИЗАЦИОННАЯ СТРУКТУРА

1.1. Учебно-образовательная лаборатория информационного моделирования и прототипирования (далее – Лаборатория) является структурным подразделением ФГБОУ ВО «СГУГиТ» (далее – СГУГиТ) с названием: лаборатория информационного моделирования и прототипирования. Местом расположения Лаборатории является ауд. 217 главного корпуса СГУГиТ.

1.2. Лаборатория создается при кафедре ГиИН приказом ректора, подчиняется проректору по учебной работе и непосредственно зав. кафедрой ГиИН.

1.3. В своей деятельности Лаборатория руководствуется приказами ректора СГУГиТ, политикой и целями СГУГиТ в области образовательной деятельности, настоящим Положением.

1.4. Лаборатория осуществляет проектную работу в рамках СГУГиТ на основе интеграции образовательного процесса с современными технологиями.

1.5. Лаборатория способствует формированию профессиональных навыков и внедрению дистанционных методик обучения на основе использования мультимедийных интерактивных технологий при подготовке лекционных, практических, лабораторных и самостоятельных видов учебных занятий.

1.6. Лаборатория одновременно может являться площадкой для соответствующей переподготовки преподавателей и других категорий заинтересованных лиц по вопросам информационного моделирования объектов капитального строительства, объектов инфраструктуры (инженерно-коммунальной, дорожной и др.), территорий (населенные пункты, инвестиционные площадки и т. д.), социальных и экономических процессов, реализации международных проектов в сфере образования, а также площадкой для проведения учебных занятий, производственной и преддипломной практик для студентов СГУГиТ направления подготовки (бакалавриат) 21.03.02 Землеустройство и кадастры. Профиль подготовки «Кадастр недвижимости». Лаборатория возглавляется лицом, имеющим высшее образование и стаж работы в соответствующей области не менее пяти лет. Заведующий лабораторией назначается на должность приказом ректора СГУГиТ по представлению заведующего кафедрой.

1.7. Заведующий лабораторией:

- непосредственно руководит всей работой и несет ответственность за состояние и результаты практической деятельности Лаборатории перед руководством СГУГиТ;

- организует работу коллектива Лаборатории: сотрудников лаборатории, аспирантов, обучающихся, практикантов;

- поддерживает творческую и практическую деятельность коллектива Лаборатории, руководит текущими проектами и организует их внедрение в практику;

- дает указания, обязательные для всех сотрудников лаборатории, осуществляет иные полномочия, предусмотренные настоящим Положением.

1.8. Исследовательская и учебно-методическая работа Лаборатории выполняется:

- штатными сотрудниками в соответствии со штатным расписанием Лабо-

ратории, утвержденным ректором академии;

- студентами в порядке выполнения курсовых, дипломных работ и проектов, производственных практик, а также других исследовательских работ;
- аспирантами, имеющими интерес и способности к проведению исследовательской и учебно-методической работы по проблемам, разрабатываемым Лабораторией;

1.9. Штатный состав Лаборатории формируется в соответствии со штатным расписанием, определяемым заведующим Лабораторией и утвержденным ректором СГУГиТ.

1.10. За Лабораторией в целях обеспечения ее деятельности в СГУГиТ в установленном порядке могут закрепляться площади (помещения), оборудование и иное имущество (материальные ценности). Имущество СГУГиТ, закрепленное за Лабораторией, учитывается в установленном в СГУГиТ порядке.

1.11. Для учета и контроля имущества, закрепленного за Лабораторией, в порядке, установленном в СГУГиТ и в соответствии с правилами бухгалтерского учета, назначается материально-ответственное лицо.

## 2 ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ И ФУНКЦИИ

2.1. Применение технологий информационного моделирования (ВМ-технологии) для кадастровой и землеустроительной деятельности, кадастрового учета и регистрации недвижимости, задач территориального планирования, зонирования и планировки территорий, инвестиционной деятельности и управления развитием территорий и т. д.

2.2. В процессе деятельности Лаборатории решаются следующие задачи:

- создание условий для проведения учебных занятий на соответствующем техническом и информационном уровне;
- методическое обеспечение лабораторных и практических работ обучающихся;
- применение технологий информационного моделирования (ВМ-технологии) для кадастровой и землеустроительной деятельности, кадастрового учета и регистрации недвижимости, задач территориального планирования, зонирования и планировки территорий, инвестиционной деятельности и управления развитием территорий и т. д.;
- создание топографических и специальных карт и планов, цифровых моделей рельефа и местности, пространственное моделирование;
- реализация технологий прототипирования объектов различного назначения, в том числе объектов капитального строительства, объектов культурного наследия, деталей, приборов, оборудования;
- реализация образовательных проектов в среднем, высшем и дополнительном образовании;
- выполнение фундаментальных и прикладных научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ с применением технологий информационного моделирования и прототипирования.

### 3 ПРАВА

#### 3.1 Лаборатория имеет право выполнять:

- адаптацию современных информационных технологий к потребностям учебного процесса в вузе;
- проведение работ по созданию, развитию и внедрению новых методик образования с применением мультимедийных технологий в учебный процесс.

#### 3.2 Лаборатория имеет право:

- получать в установленном порядке от структурных подразделений СГУГиТ учебно-методические материалы, связанные с исследовательской и практической деятельностью по разработке и внедрению на практике обучающих моделей, технологий, проектов, программ и др.;
- привлекать к выполнению работ по проектам аспирантов и студентов СГУГиТ;
- пользоваться закрепленным за ней имуществом в соответствии с его назначением в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами СГУГиТ;
- осуществлять другие действия в области организации и проведения работ в рамках данного Положения.

### 4 ВЗАИМООТНОШЕНИЯ С ДРУГИМИ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯМИ

Взаимоотношения с другими подразделениями СГУГиТ реализуются в рамках прав Лаборатории, определенными настоящим Положением, Уставом СГУГиТ и Коллективным договором.

### 5 ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

5.1 Ответственность сотрудников Лаборатории определяется неисполнением их обязанностей:

- принимать участие в организационных мероприятиях Лаборатории;
- выполнять задания, утвержденные в рамках выполняемых Лабораторией работ;
- регулярно отчитываться и докладывать о результатах проводимых работ;
- заниматься популяризацией Лаборатории среди научной общественности;
- соблюдать требования охраны труда и пожарной безопасности, определяемых соответствующими инструкциями и программами инструктажей.

5.2 Ответственность реализуется в виде дисциплинарного наказания. В особых случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, возможно привлечение сотрудников Лаборатории к административной, материальной и уголовной ответственности.

**ПРИЛОЖЕНИЕ А**  
**(обязательное)**  
**МАТРИЦА ОТВЕТСТВЕННОСТИ УОЛ**

Процессы (деятельность)	Сотрудники подразделения
	Заведующий лабораторией
Исполнение своих функциональных задач в соответствии с компетенцией, установленной должностной инструкцией	О
Выполнение функциональных задач в соответствии с Положением о лаборатории	О
Составление отчетов в соответствии с Положением о лаборатории	О

Обозначение: О – несет основную ответственность.

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

РАЗРАБОТАНО:

Доцент кафедры ГиИН

Л .А. Максименко

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по УР

М. П. Егоренко

Руководитель юридического отдела

Е. В. Немчинов

Начальник ПЭО

Т. И. Котова

Директор ЦДОиМК

О. В. Горобцова

Заведующая РИО

Е. К. Деханова

Председатель ОППО

О. И. Малыгина